

ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL HOSPITALIER (H/F)

CH GABRIEL DEPLANTE



LA STRUCTURE QUE VOUS ALLEZ INTEGRER

Le Centre Hospitalier Gabriel Déplante est situé à Rumilly, commune de Haute-Savoie, nichée entre les montagnes et le lac d'Annecy. Le cadre de vie est idéal, alliant le charme d'une petite ville, avec toutes les commodités et le dynamisme de la région offrant une multitude d'activités à proximité : ski, randonnée, théâtre, sports nautiques etc.

Second employeur de la ville, notre établissement à taille humaine comptabilise environ 500 agents. Le respect et la reconnaissance de nos collaborateurs sont notre priorité. De plus, l'esprit d'équipe et l'entraide sont au cœur de nos métiers et de nos pratiques.

LE SERVICE QUE VOUS ALLEZ INTEGRER

Le service de soins médicaux et de réadaptation polyvalent, prend en charge des patients adressés principalement par les services d'hospitalisation de l'hôpital Gabriel Déplante, du Centre Hospitalier d'Annecy ou par les médecins traitants. La prise en soin est pluridisciplinaire et peut concerner : traumatologie, gériatrie ou encore des soins palliatifs etc.

L'équipe pluriprofessionnelle est constituée d'aide-soignant, infirmier, rééducateur, diététicienne, assistante sociale, psychologue, cadre de santé et médecin.

DÉFINITION DU POSTE – CONDITIONS DE TRAVAIL

- Pôle d'activité: SMR Polyvant
- Service: SMR Polyvant
- Contrat : CDD
- Date du contrat : au plus tôt
- Quotité de temps de travail : 40%
- Horaires: amplitude de 8h30 à 17h30, en 7h
- Vaccination Hépatite B
- Type de patients: Adultes

NOS +

- Etablissement à taille humaine
- Stationnement simple, borne de recharge électrique
- Accès : Gare SNCF 15 min à pieds / Desservi par le bus Rumillien
- Participation aux abonnements de transports collectifs jusqu'à 75%
- Indemnité de résidence
- Prestations CGOS
- Amicale du personnel active

CONTACT

Service recrutement
recrutement@ch-rumilly.fr
04.50.01.80.36

Pour en savoir plus...
<https://www.ch-rumilly.fr/>

ACTIVITES ET FONCTIONS PRINCIPALES DU POSTE

L'assistant de service social, conseiller en économie sociale et familiale vient en aide aux personnes qui rencontrent des difficultés d'ordre social.

- Conseil et soutien des personnes accueillies et de leurs familles
- Aide dans les démarches administratives
- Aide à prévenir des difficultés sociales rencontrées
- Assure la coordination avec d'autres institutions ou services sociaux et médico-sociaux
- Travail en partenariat avec les médecins, les cadres de santé et l'équipe pluridisciplinaire
- Assure la traçabilité du travail social
- Elaboration et mise en place du projet individuel concernant la personne
- Informe les patients sur l'offre du territoire
- Montage et instruction des dossiers
- Rédaction de comptes-rendus
- Assure la permanence du service social pour les autres services de l'hôpital en période de congés.

COMPETENCES/SAVOIR FAIRE/ SAVOIR ETRE

- Savoir animer et développer un réseau professionnel
- Auditer l'état général d'une situation, d'un système, d'une organisation
- Identifier, analyser des situations d'urgence et définir des actions
- Rédiger et mettre en forme des rapports, notes, documents
- Travailler en équipe pluridisciplinaire
- Utiliser les outils bureautiques
- Respecter le code de déontologie et le secret professionnel
- Connaître le fonctionnement des acteurs du secteur sanitaire, social et médico-social
- Connaître le retentissement des maladies chroniques sur la vie quotidienne
- Droit civil
- Sens des responsabilités
- Sens de l'organisation et rigueur de travail
- Dynamisme et enthousiasme professionnel
- Empathie et relation d'aide

